**南通市启秀中学行事历**

第二十周 2024年1月8日—1月12日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **日 期** | **星 期** | **主要工作** | **负责部门** |
| 1月8日 | 一 | 1.升旗仪式——以奋发的姿态迎接期末考试2.校长办公例会；各处室处务会；年级工作例会3.初一初二考查科目结束、初三期末模拟考试开始4.优秀工会工作者和模范职工之家材料上报5.“诚恕”学生社团教师工作手册收集 | 学生处校长室教务处工 会校团委 |
| 1月9日 | 二 | 1.各学科复习计划进行情况检查2.综评材料收集存档3.校园内既有公共建筑吊顶安全隐患专项排查4.三独比赛校内选拔赛抽签 | 教务处学生处后勤处工 会 |
| 1月10日 | 三 | 1.复习周安排意见征集2.班委会工作交流3.校园内水、电、气设备安全检查4.领导班子述职会议5.英国伊顿公学代表来校交流 | 教务处学生处后勤处党政办党政办 |
| 1月11日 | 四 | 1.初三体育一模情况反馈及训练计划制定2.2023年食堂财务结算分析3.2024年工会会员春节慰问品提货券准备4.三独比赛校内选拔赛5.陕西渭南市临渭区来校交流 | 教务处后勤处工 会校团委党政办 |
| 1月12日 | 五 | 1.青年教师听课笔记检查、教师下水作业检查2.2023年学校财务分析报告编制3.十届二次教代会暨十三届二次工代会筹备4.文明礼仪岗、监督岗、晚自习执勤检查培训 | 教务处后勤处工 会校团委 |
| 本周重点工作 | 1.常规慰问2.学生常规检查3.2024年工会会员慰问品供货商麦德龙、大润发供货协议签订4.2023-2024上半学期各部门工作总结收集5.各部门学期末工作安排汇总6.服务购买人员2023年度考核工作 |

**南通市启秀中学党政办**